



## VILLE DE VITRY-SUR-SEINE

Direction Voirie environnement  
Service Administration Générale et Gestion du Domaine Public  
Courriel : [accueil.voirie@mairie-vitry94.fr](mailto:accueil.voirie@mairie-vitry94.fr) Téléphone : 01 46 82 82 15

### Demande d'exercice de commerce : Ambulant / Food-Truck

**Formulaire à retourner rempli au courriel :**  
[accueil.voirie@mairie-vitry94.fr](mailto:accueil.voirie@mairie-vitry94.fr)

#### DEMANDEUR

NOM – Prénom : .....

Adresse Personnelle : .....

Nom de la Société <sup>(1)</sup> : .....

Coordonnées Tél. domicile : \_\_\_\_\_ Port. : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Adresse de l'occupation souhaitée (rue, place, n°) – Remplir un imprimé par lieu

.....

#### NATURE DE L'OCCUPATION

Snack / Roulotte  Autres : .....

Objet de la vente : .....

Désirez-vous une terrasse à ciel ouvert (snack) :  Oui  Non

Si oui, indiquez les dimensions : .....m de long sur .....m de large, soit .....m<sup>2</sup>

#### PERIODICITE DE L'OCCUPATION

Du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ soit ..... Jours / Semaines / Mois

Jours & Horaires		De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Lundi	De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Mardi	De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Mercredi	De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Jeudi	De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Vendredi	De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Samedi	De	h	à	h
<input type="checkbox"/>	Dimanche	De	h	à	h

#### LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR

1. Une copie de la pièce d'identité du demandeur.
2. Une copie du registre du commerce en cours de validité (moins de 3 mois)  
(Déclaration à la Chambre de Commerce/ des métiers/ de l'Artisanat)
3. Un justificatif d'adresse du demandeur (Eau, EDF, Quittance de loyer)
4. Une photographie de la marchandise proposée
5. Le justificatif d'assurance Responsabilité Civile en cours de validité
6. Copie de la carte grise du véhicule  
+ Photos du véhicule intérieur et extérieur faisant apparaître la plaque d'immatriculation

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE**



**VILLE DE VITRY-SUR-SEINE**

Direction Voirie environnement  
Service Administration Générale et Gestion du Domaine Public  
Courriel : [accueil.voirie@mairie-vitry94.fr](mailto:accueil.voirie@mairie-vitry94.fr) Téléphone : 01 46 82 82 15

**Je m'engage :**

① ⇒ A respecter les dispositions législatives et réglementaires actuellement en vigueur, ainsi que les réserves contenues dans l'autorisation d'occupation du domaine public qui me sera délivrée.

② ⇒ A maintenir les lieux d'occupation dans un état de propreté

③ ⇒ A ne pas sonoriser mon installation, ni installer de terrasse non autorisée

④ ⇒ A régler les droits de voirie concernant l'occupation privative du domaine public de :

**Tarif 2025 fixé par le Conseil Municipal**

- **Emplacement pour commerce ambulants : 18.00 € la place de 10m<sup>2</sup> par jour**
- **Terrasse à ciel ouvert : 36.10 € le m<sup>2</sup> par an**

⑤ ⇒ Je déclare être informé(e) que l'autorisation d'occupation privative du domaine public revêt un caractère précaire, révocable et personnelle et qu'elle peut être annulée de plein droit, sans indemnité.

Fait le,  
Signature du pétitionnaire :  
**(Cachet de la Société le cas échéant)**

**DELAI D'INSTRUCTION : 1 MOIS**

Pour tout commerce bordant les voies départementales, une copie de votre demande sera transmise pour autorisation au :

**Conseil Départemental du Val-de-Marne  
Hôtel du Département  
Direction des Transports, de la Voirie des Déplacements  
Service Territorial Ouest – 94054 CRETEIL Cedex  
Tél. : 01 41 80 76 62**

**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION**

N° Enregistrement :	Avis : <input type="checkbox"/> Favorable
Date :	<input type="checkbox"/> Défavorable
Observation : .....	